

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI obowiązująca w przedszkolu „Niezapominajka” w Warszawie

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci przyprowadzają i odbierają dzieci z przedszkola i są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu do momentu przekazania ich nauczycielowi i od momentu ich odebrania.
2. Po przyprowadzeniu dziecko przekazywane jest bezpośrednio nauczycielowi do sali, „z ręki do ręki”. Od tego momentu nauczyciel przejmuje odpowiedzialność za dziecko. Dzieci odbierane są również bezpośrednio od nauczyciela. Jeśli obecny jest zarówno rodzic/opiekun jak i nauczyciel odpowiedzialność za dziecko ponosi rodzic/opiekun.
3. Dopuszcza się możliwość odbierania dziecka przez osobę dorosłą, zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną na piśmie przez rodziców. Upoważnienie takie jest skuteczne przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola. Może ono w każdej chwili zostać odwołane lub zmienione.
4. Przedszkole zastrzega sobie prawo do wylegitymowania osoby nieznanej w celu potwierdzenia tożsamości.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) mogą upoważnić określoną osobę do jednorazowego odebrania dziecka z przedszkola. Takie upoważnienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
6. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa(np. upojenie alkoholowe) lub gdy istnieje wątpliwość dotycząca tożsamości.
7. O przypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany dyrektor. W takiej sytuacji Przedszkole zobowiązane jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi).
8. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów).
9. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej i powiadamia dyrektora. Dyrektor podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu. W przypadku braku kontaktu z rodzicami/opiekunami może powiadomić policję.
10. Życzenie rodziców/opiekunów dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców/opiekunów musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.